



RELAZIONE DELLA PERFORMANCE PER L'ANNO 2022 (01/01/2022 – 31/12/2022)

(PIANO PERFORMANCE 2021/2023 – Deliberazione CD n. 30 del _20/12/2021 integrato su richiesta MiTE con POLA approvato con Delibera CD 02 del 08/02/2022 così come novellato e sostituito nel PIAO 2022-2024 – Deliberazione CD n. 32 del 12/12/2022)

PREMESSA E ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

L'Ente Parco Nazionale del Circeo nell'anno 2022 per lo svolgimento dei suoi compiti istituzionali di cui alla presente relazione ha potuto fare affidamento su un organico di 5 dipendenti – di cui 1 solo afferente all'area "Funzionari" per altro impegnato dal 01/01 al 15/05/2022 con l'incarico di Facente Funzione del Direttore data la vacanza di tale figura; vacanza successivamente sopperita (fino al 31/12/2022) attraverso l'assegnazione in comando di un funzionario della regione Lazio dipendente presso il PR della Riviera di Ulisse.

Il Direttore dell'Ente Parco è l'unico Dirigente presente nella struttura organizzativa dell'Ente Parco. L'Ente è attualmente strutturato con un'area affari generali che consta di 2 dipendenti inquadrati ai sensi del CCNL vigente nell'area "Assistenti" e con un'area Tecnica (Tecnico-scientifica) che consta di 3 dipendenti, due inquadrati ai sensi del CCNL vigente nell'area "Assistenti" e 1 nell'area "Funzionari".

PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI Misurazione e valutazione della performance organizzativa

Di seguito si riportano gli obiettivi della performance previsti nel PIAO per l'anno 2022 con un sintetico report esplicitante i risultati raggiunti rispetto ai criteri di misura e al peso % previsto per ciascuna macrocategoria.

Come sottolineato nelle LG 3/2018 per la Relazione annuale sulla *performance* (ribadendo le indicazioni delle LG 1/2017) nel Piano della Performance (ora inglobato nel PIAO) e nella Relazione non sono inserite tutte le attività svolte dall'Ente Parco ma sono rappresentativi degli obiettivi riferiti nel PIAO che si rifanno agli obiettivi strategici contenuti nella Relazione programmatica allegata al bilancio di previsione 2022.

N.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Azioni, Quantificazione e Criteri di misura	Peso % riferito nella sezione Performance del PIAO	Risultati raggiunti e aspetti da considerare. Note e Docu.ti agli atti	Valuta zione raggiu ngi mento %
1	FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DEL PARCO; COLLABORAZIONE CON ENTI; RAPPORTO CON L'UTENZA; COMPLETAMENTO PIANTA ORGANICA	1.1 Trasparenza	1.1.1.aggiornamento sezioni sito dedicato (es. sovvenzioni contributi, bilanci, controlli e rilievi su amm.ne)	25	RAGGIUNTO Nel 2021 sono state aggiornate le sezioni del sito relative ai contributi, al bilancio, controlli e rilievi su amm.ne. Predisposto il	25

				PIAO secondo disposizioni del DPR 30/06/2022 [vedasi amm.ne trasparente su sito internet Ente Parco]
		1.2.Definizione annuale istanze di nulla osta e pareri	1.2.1 definizione di almeno 100 pratiche	RAGGIUNTO Nel 2022 sono stati definite solo dall'U.T. più di 281 pratiche; 50 pratiche di pareri su vegetazione; n.15 pareri VInCA . Inoltre sono state definite modalità di presentazione istanze edilizie tramite SUE al fine di semplificare la procedura di rilascio pareri/N.O. e Autorizzazioni <i>Riscontro nota preliminare preventivo finanziario 2023 pg.21 e 22[allegato 1.2.1.; 1.2.2.;] Vedasi Delib.CD 12/2022 e 18/2022</i>
		1.3 Collaborazione con gli Enti locali	1.3.1 realizzazione di almeno 3 incontri/tav. Tecnici/ partecipazione a CdS e procedure SUAP	RAGGIUNTO Nel 2022 l'Ente Parco ha implementato la collaborazione con gli Enti locali ai fini di provvedere ad attività e interventi da porre in essere sul territorio <i>Vedasi ad es.verbali incontro [1.3.1 .1e 1.3.1.2]</i>
		1.4 Bilancio dell'Ente (miglioramento funzionalità amministrativa)	1.4.1-Approvazione del bilancio di previsione 2022, pluriennale 2022-2024, e relativi allegati nei termini previsti dalla legge 1.4.2 -Riaccertamento dei residui attivi e passivi e costante monitoraggio degli stessi 1.4.3-Adozione di variazioni di bilancio nelle forme e nelle modalità di legge	RAGGIUNTO Nel 2022 si è confermata la modalità operativa applicata al fine di riuscire a predisporre il bilancio previsionale (2023) nei termini previsti da normativa. <i>(Approvazione Delib CD 28 del 31/10/2022)</i> Il riaccertamento dei residui e rendiconto 2021 <i>(Approvati con Delib. CD 10 e 11 del 28/04/2022)</i>

	1.4.4-Assenza debiti fuori bilancio
1.5 Gestione relazioni con il pubblico	1.5.1 evidenza di riscontro richieste dei cittadini (almeno n.5)
1.6 Gestione del contenzioso e rapporti con Avv. Generale dello Stato	1.6.1 evidenza di almeno 4 procedimenti/pratiche
1.7 Procedura di nomina del Direttore	1.7.1 gestione atti amministrativi propedeutici alla nomina del Direttore

Sono state adottate variazioni di bilancio nelle forme e modalità di legge (*Delib. CD 25 del 03/10/2022*). Assenza di debiti fuori di bilancio.

Si è inoltre proceduto all'attivazione delle procedure atte ad apportare un miglioramento della funzione relativa alla predisposizione delle buste paga

RAGGIUNTO

L'Ente ha proceduto a normalizzare una procedura telematica (email) atta a gestire le richieste informazioni attraverso *carteggio email* sia per informazioni riferite ambito settore naturalistico informativo che di carattere tecnico edilizio . Questo anche al fine di sostituire l'apertura al pubblico degli uffici.
es. allegati [1.5.1.1-1.5]

RAGGIUNTO

Nel 2022 si è continuata la gestione del contenzioso attraverso il rapporto con l'Avvocatura Generale dello Stato, con trasmissione considerazioni tecniche relative alle questioni oggetto dei contenziosi [*es. allegato 1.6.1.*]

RAGGIUNTO

Curata la pubblicazione del nuovo avviso. Nonché gli aspetti amministrativi legati a tale procedura, che ha condotto all'individuazione della terna di candidati trasmessa al Ministero

			<p>1.7.2 Provvedimenti per assicurare lo svolgimento del ruolo nelle more della conclusione del procedimento</p>	<p><i>[vedasi Delib.CD 37 del 29/12/2022]</i></p> <p>Nel 2022 sono state pubblicate n. 5 deliberazioni Presidenziali relative al Rinnovo incarico F.F. del Direttore al funzionario in organico all'Ente Parco e a quello in distacco dal PR Riviera d'Ulisse <i>[cfr. Delib Pres. 01-03-06-07-10/2022]</i></p>	
		<p>1.8 Rapporti con Ministeri ed Enti Vigilanti</p>	<p>1.8.1 almeno 2 riscontri a richieste da parte dei Ministeri ed Enti Vigilanti</p>	<p>RAGGIUNTO</p> <p>A titolo esemplificativo dell'operato dell'Ente a riguardo, si è provveduto a dare riscontro alla Corte dei Conti in merito referto sulla gestione finanziaria degli Enti parco nazionali per l'esercizio 2021 <i>[alleg. 1.8.1.1 e 1.8.1.2]</i></p>	
3	<p>TRASPARENZA, INNOVAZIONE, COMUNICAZIONE AL FINE DI INCREMENTARE LA VISIONE E MISSION DEL PARCO E ATTUARE IL PIANO D'IDENTITÀ VISIVA DELL'ENTE PARCO</p>	<p>3.1 Incremento visione e mission del Parco</p>	<p>3.1.1 – Almeno 1 documentario</p>	<p>RAGGIUNTO</p> <p>Prodotta la versione definitiva del documentario proiettato nell'ambito della giornata evento <small>CENTO ANNI DI NATURA. IL PARCO NAZIONALE DEL CIRCEO PARTECIPA AL COMPLEANNO DEI PARCHI CENTENARI</small> tenutasi il 28/09/2022 <i>[allegato 3.1.1.]</i></p>	15
		<p>3.2 Implementazione del sito internet</p>	<p>3.2.1. Almeno n.1 aggiornamento/realizzazione di una pagina/sezione</p> <p>3.2.2. aumento dei navigatori almeno del 10% su base annua attraverso Google Analytics</p>	<p>RAGGIUNTO</p> <p>Si è aggiornata sistemandola una apposita sezione nell'area download dove poter scaricare la modulistica relativa agli interventi sulla vegetazione. Si riporta il riscontro relativo l'andamento dei navigatori sul sito per l'anno 2022 in cui si può verificare un incremento dei visitatori del sito <i>[allegato 3.2.2]</i></p>	

		<p>3.3 Mantenimento e gestione dei social media dell'Ente e attività di comunicazione</p>	<p>3.3.1. costanza/aumento del n. visite</p> <p>3.3.2 almeno n.12 news/anno</p>		<p>RAGGIUNTO</p> <p>Sono state pubblicate sul sito più di 20 tra news e comunicati ed è stata aggiornata la rassegna stampa (questa fino ad agosto 2022) [vedasi sez. dedicata presente sul sito]</p>	
		<p>3.4 Innovazione e miglioramento tecnologico per dotazioni e funzionamento del Parco</p>	<p>3.4.1 Almeno 2 forniture/messa in opera</p>		<p>Parz. RAGGIUNTO</p> <p>Si è provveduto a dotare le postazioni informatiche degli uffici della sede dell'Ente Parco di webcam e di casse acustiche [vedasi Determinazione n. 174/2022 relativa alla fornitura di tali supporti]</p>	
4	GESTIONE E CONTROLLO DEL TERRITORIO DEL PARCO	<p>4.1 Azioni di controllo e tutela del territorio anche in collaborazione con forze di PG ed Enti</p>	<p>4.1.1 almeno 3 relazioni relative attività svolte</p>	15	<p>RAGGIUNTO</p> <p>Attività principalmente svolta nell'ambito del settore tecnico Esemplificata nelle documentazioni riportate in: allegato 4.1.1 .1 e.2 e riguardante il supporto fornito all'ARPA Lazio per effettuazione monitoraggi /campionamenti ambientali; Report relativi a sopralluogo criticità fruizione spiaggia e controllo corretta fruizione sentieristica [allegati 4.1.1.3 e 4.1.1.4].</p>	15
		<p>4.2 Rapporto più costante e funzionale con i Carabinieri Forestali nel settore vigilanza e repressione</p>	<p>4.2.1-Avvio di un Tavolo di Concertazione per definire meglio le attività del Piano Operativo del Reparto CC Parchi: bozza di revisione del Piano Operativo e relativo carteggio</p>		<p>RAGGIUNTO</p> <p>Predisposto un nuovo P.O approvato con <i>Delib.CD 34 del 29/12/2022</i></p>	
		<p>4.3 Rapporto più costante e funzionale con i Carabinieri Forestali nella gestione beni demaniali</p>	<p>4.3.1-Indicazioni operative inerenti l'esecuzione della Convenzione: almeno 2 comunicazioni</p>		<p>RAGGIUNTO</p> <p>Predisposte Indicazioni operative a riguardo gestione specie (animali e vegetali) alloctone e</p>	

				interventi gestione all'interno foresta demaniale. <i>Allegati 4.3.1.1 e 4.3.1.2.</i> Inoltre con <i>Determinazione 200/2022</i> è stata definita la procedura interna per le acquisizioni di beni e servizi destinati al funzionamento del Reparto CC PN "Circeo" e del Reparto CC Biodiversità di Fogliano.	
5	CONSERVAZIONE E BIODIVERSITÀ; FRUIZIONE E SVILUPPO SOSTENIBILE DEL PARCO	5.1 costante monitoraggio popolazione di cinghiale	5.1.1- Almeno 1 report di monitoraggio	Non raggiunto	25
		5.2 Implementazione Piano gestione del Piano Daino	5.2.1- Predisposizione e implementazione Piano di Comunicazione del Piano Daino 5.2.2 – messa in campo attività per l'attuazione del Piano	<p>RAGGIUNTO</p> <p>Implementato piano di Comunicazione e realizzate attività di sensibilizzazione pubblica e svolta procedura di avviso pubblico per conferimento di un incarico per le esigenze di comunicazione e ufficio stampa nell'ambito del Piano Gestionale di Controllo [DD-170/2022 e DD 199/2022]. Attuato propedeutico screening sanitario della popolazione del daino con rimozione e analisi di 117 capi. Attivata una convenzione con il Dipartimento di Veterinaria dell'UniBA per la sterilizzazione dei capi da traslocare [Delib.CD 23/2022 di approvaz. Schema convenzione, che è stata sottoscritta nel 2022]</p> <p>Predisposto nuovo servizio di Coordinamento tecnico operativo e le procedure per fornitura</p>	

5.3 Continuare nella gestione attiva e promozione della Area MaB riserva della biosfera Circeo,	5.3.1-Almeno 1 progetto con aziende agricole, scuole, operatori turistici, o progetti di ricerca e/o di intervento boschivo
5.4 Attivare progettazione e interventi finanziati dal Maxi Fondo Clima (2019-2020-2021).	5.4.1 Implementazione delle procedure di attuazione dei progetti presentati e da presentarsi per ciascuna tipologia. Almeno un documento inerente
5.5 Gestione di due siti marini di importanza comunitaria: 1- fondali tra Capo Portiere e Lago Caprolace 2- fondali tra Capo Circeo e Terracina	5.5.1 Implementazione Attività – almeno 1 report

container attrezzato; per servizio di cura delle pratiche per l'acquisizione concessione frequenza e di noleggio ripetitore e n. 13 radiotrasmittenti; fornitura di foraggio [DD 190/2022; 198/2022; DD-197/2022 e 172/2022]
RAGGIUNTO Attivato bando con scuole DD 153/2022 riferito al Programma "Siti naturali UNESCO e ZEA per l'educazione ambientale"
RAGGIUNTO parzialmente Relativamente alla Tip.III bando Clima 2019. Nel 2022 Intrapreso un confronto con la nuova Amm.ne Comunale di Sabaudia per predisporre una variante al lotto 1 pista ciclabile e proceduto alla liquidazione della DL relativamente al 1^Sal realizzazione lavori [DD 111/2022]
RAGGIUNTO Predisposto e approvato piano di gestione del battello spazzamare per interventi nell'ambito delle ZSC. Si allegano i report relativi alle attività di indagine e monitoraggi effettuati nei siti marini . [allegati 5.5.1.1.-5.5.1.4.] . Attivata la collaborazione con CURSA nell'ambito del progetto INBLU riguardante la protezione e il ripristino degli ecosistemi marini, a cui l'Ente Parco ha aderito [vedasi Delib.CD 26/2022], realizzata un uscita il

				18/10/2022	
		5.7 Proseguire con studi e azioni per migliorare le modalità di fruizione e conoscenza del Parco con nuova sentieristica e adeguata cartellonistica	5.7.1 Attuazione di progetti di riqualificazione e fruizione, installazione almeno n 2 cartelli con invito a comportamenti responsabili; 5.7.2 Interventi di sistemazione e riqualificazione sentieri naturalistici, turistici e aree di interesse all'interno del Parco: almeno 1 intervento	Parz.raggiunto Nell'ambito delle attività previste con accordo con CAI, si è provveduto alla manutenzione dei segnavia orizzontali della segnaletica del Promontorio. Attività partita a giugno [allegato 5.7.2 foto attività su sentiero 750 svolta il 04/06/2022]	
		5.8 Progetto Carta Europea per il turismo sostenibile nelle aree protette	5.8.1 Almeno n. 1 report riguardante l'implementazione del procedimento	Non raggiunto	
6	GESTIONE E VALORIZZAZIONE DELL'ISOLA DI ZANNONE	6.1. Tavolo Tecnico deliberato dal Comune di Ponza e condiviso dall'Ente Parco	6.1.1-Attuazione della Convenzione per le attività previste	RAGGIUNTO L'Ente Parco ha trasmesso al Comune di Ponza la progettazione relativa alla messa in sicurezza zona Varo; Faro e Casa di Caccia [allegati 6.1.1.1 e 6.1.1.2.]	10
		6.2 Attività Gruppo Nautico Ente Parco Circeo	6.2.1-Almeno 2 interventi	RAGGIUNTO Sono state svolte diverse attività/interventi interessanti l'isola. Per riscontro report allegati [allegati 6.2.1.1 e 6.2.1.2.]	
		6.3 Criticità Isola di Zannone	6.3.1 Questione franosità: accordo fra enti per attuazione interventi di consolidamento/messa in sicurezza; 6.3.2 Sostituzione cartellonistica danneggiata a Zannone: almeno 2 cartelli sostituiti	RAGGIUNTO Attivato tavolo tecnico con Ente Parco Nazionale del Circeo (EPNC), Reparto CC Biodiversità di Fogliano (RCB), Provveditorato OOPP Lazio, Abruzzo, Sardegna Ufficio 2 e OO.MM. per la regione Lazio (POOPP), Agenzia del Demanio, Direzione Territoriale Lazio (DEM).per la messa in	
					9

					<p>sicurezza dell'area del Faro [vedasi verbale allegato 6.3.1]</p> <p>Tolto e sostituito 1 tabellone in occasione dell'uscita del 05/10/2022</p>	
7	<p>CONOSCENZA E VALORIZZAZIONE DEL SETTORE DEI BENI CULTURALI , AMBIENTALI E ARCHEOSTORICI</p>	<p>7.1 Continuare nelle azioni attuative di Protocolli d'Intesa tra Ente Parco, MIBACT e Soprintendenza Belle Arti, Comuni, ecc.</p>	<p>7.5.1-Almeno 2 eventi o iniziative</p>	5	<p>Non Raggiunto</p>	2
		<p>7.4 Realizzazione eventi ed iniziative realizzate da associazioni o altri soggetti</p>	<p>7.4.1 Almeno 2 eventi o iniziative</p>		<p>RAGGIUNTO</p> <p>Patrocinato una serie di Eventi culturali denominati "Passeggiate poetiche" [es.locandina dell'ultima iniziativa svoltasi a dicembre 2022 – allegato 7.4.1.1.]. In collaborazione con AMER aps realizzata una mostra micologica [allegato 7.4.1.2]. In occasione della giornata mondiale delle api organizzato un convegno e una mostra dedicati a questi preziosi insetti e ad altri impollinatori. [vedasi news http://www.parcocirceo.it/dettaglio.php?id=69586]</p>	

TOTALE (punti %) **[84%]**

Lo scostamento di alcuni risultati ottenuti rispetto agli obiettivi annuali, in particolare quelli relativi a:

- 5.8 Progetto Carta Europea per il turismo sostenibile nelle aree protette;
- 5.4 Attivare progettazione e interventi finanziati dal Maxi Fondo Clima (2019-2020-2021).
- 7.1 Continuare nelle azioni attuative di Protocolli d'Intesa tra Ente Parco, MIBACT e Soprintendenza Belle Arti, Comuni, ecc.

sono attribuibili dalla situazione di vacanza del Direttore perpetratasi anche per tutto il 2022. Infatti gli obiettivi riguardano aspetti complessi che non sono trattabili compiutamente nell'ambito dell'incarico di un Facente Funzione, che si ricorda essere caratterizzato da compiti specifici e non prevalenti.

Per quanto riguarda il mancato raggiungimento dell'obiettivo "5.1 costante monitoraggio popolazione di cinghiale", questo deriva principalmente dal fatto che le incombenze derivate dall'incarico di Facente Funzione della funzionaria del Servizio Biodiversità e Reti Ecologiche - per altro coinvolta attivamente nella complessa gestione del piano daini – non hanno permesso di pianificare l'attività per il 2022.

Sabaudia, 14/03/2022

Il Dirigente Valutato –

F.F. Del Direttore

Dott.ssa Ester Del Bove (dal 01/01 al 15/05/2022)

Dott- Nicola Marrone (dal 15/05 al 31/12/2022)